

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА

**ПРИКАЗ**

от «01» 09. 2023 г.

№ 9/1-09

Об организации видеонаблюдения за территорией,  
зданием и помещениями в МБОУ СОШ № 22

В целях обеспечения охраны территории, здания, помещений и имущества МБОУ СОШ № 22, безопасного функционирования, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся от чрезвычайных ситуаций в период их нахождения на территории и в здании школы, руководствуясь требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществлять мероприятия по видеонаблюдению за территорией, зданием и помещениями МБОУ СОШ № 22 с помощью видеокамер открытого видеонаблюдения, установленных на здании и в помещениях школы.
2. Сохранение (архивирование) передаваемой с видеокамер информации осуществлять на жестких дисках видеорегистрирующей аппаратуры в течение установленного производителем срока сохранения информации с последующим её замещением текущей информацией.
3. Месторасположением видеорегистрирующей аппаратуры определить:
  - для получения изображения с цифровых видеокамер - помещение серверной (Блок А),
  - для получения изображения с аналоговых видеокамер - помещение поста охраны.
4. Установить категории сотрудников МБОУ СОШ № 22, имеющих право просмотра видеоизображений с видеокамер в режиме реального времени и просмотра архивной информации:
  - директор МБОУ СОШ № 22,
  - заместитель директора по АХР,
  - программист.
5. Разрешить сотруднику охраны в период дежурства просмотр в режиме реального времени видеоизображений территории и вестибюля школы с целью осуществления контроля доступа на территорию граждан и автотранспорта. Просмотр видеоизображений проводить в зонах ограниченного для посторонних лиц доступа (пост охраны).

6. Разрешить председателю Комиссии управляющего совета МБОУ СОШ № 22 по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке осуществления своих полномочий просмотр архивной информации по заявлению сторон спора.
7. Указанной категории сотрудников исключить разглашение сведений об участниках образовательного процесса, полученных в ходе просмотра видеoinформации.
8. Калинин В.В., заместителю директора по АХР:
  - 8.1 разработать и представить на утверждение Положение об организации видеонаблюдения и Регламент предоставления архивной информации системы видеонаблюдения МБОУ СОШ № 22;
  - 8.2 осуществлять регулярное обслуживание и контроль работы системы видеонаблюдения школы;
  - 8.3 лично в пределах компетенции принимать меры к устранению неисправностей и перебоев в работе системы видеонаблюдения школы;
  - 8.4 в случае невозможности устранения неисправности в оборудовании своими силами, вносить предложения директору МБОУ СОШ № 22 о привлечении для этих целей соответствующих специалистов сторонних организаций;
  - 8.5 в случае возникновения спорных, конфликтных ситуаций при обращении обучающихся, их родителей (законных представителей) или сотрудников школы осуществлять просмотр и архивирование видеoinформации в соответствии с Регламентом предоставления архивной информации системы видеонаблюдения;
  - 8.6 архивировать и предоставлять доступ к архивной видеoinформации субъектам оперативно-розыскной деятельности, органов следствия и дознания, органов прокуратуры только по предъявлении ими служебного удостоверения при наличии письменного запроса и доверенности на получение запрашиваемой информации, оформленных в установленном порядке.
9. Коридзе Э.З., заместителю директора по ИКТ, разместить информацию об организации и ведении видеонаблюдения за территорией, зданием и помещениями МБОУ СОШ № 22 на школьном сайте.

И.о.директора МБОУ СОШ № 22



А.Б.Кондратенко

С приказом ознакомлены: