



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА

ПРИКАЗ

от «_15_» января 2024г.

№ 4-09

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году
в МБОУ СОШ № 22 г.-к. Кисловодска**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2024 году», письмом Министерства образования Ставропольского края от 22.12.2023 года № 01-23/20195, с целью организации и проведения Всероссийских проверочных работ, в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 2024 году; приказом Управления образования администрации города-курорта Кисловодска от 11.01.2024г. № 01-10/16-ОД «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором, ответственного за проведение ВПР в МБОУ СОШ №22, заместителя директора по УВР - **Лукьянову И.В.**;
2. Заместителю директора по УВР - **Лукьяновой И.В.:**
 - 2.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ №22 города-курорта Кисловодска, в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2024 году, Планом-графиком проведения ВПР в 2024 году, Инструкциями по проведению ВПР в 2024 году;
 - 2.2. Определить место проверки работ (школьный уровень) — МБОУ СОШ №22;
 - 2.3. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
 - 2.4. Организовать выполнение участниками работы в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2024 году.
 - 2.5. Обеспечить проверку выполненных работ участниками с помощью критериев, а также загрузку форм сбора.
3. Техническому специалисту — **Коридзе Э.З.** - своевременно разместить в личном кабинете Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО) в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР в 2024 году:

- 3.1. Форм сбора результатов ВПР.
- 3.2. Форм сбора контекстных данных об образовательной организации и участниках ВПР.
- 3.3. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, замену логинов и паролей доступа в личный кабинет общеобразовательной организации.
4. Заместителю директора по УВР — **Терлецкой Е.В.:**
 - 4.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ СОШ №22 в дни проведения ВПР;
 - 4.2. Провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на текущий учебный год, а также их разработку на 2024/2025 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях, обучающихся на основании полученных результатов ВПР в 2024 году, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 22



А.Б. Кондратенко

С приказом ознакомлены:



**График проведения ВПР в МБОУ СОШ №22
в 2023-2024 учебном году**

класс	дата проведения	предмет
4	19.03.24 20.03.24	русский язык
4	09.04.24	математика
4	23.04.24	окружающий мир
5	20.03.24	русский язык
6	19.03.24	
7	21.03.24	
8	22.03.24	
5	03.04.24	математика
6	04.04.24	
7	09.04.24	
8	10.04.24	
5	16.04.24	история
5	24.04.24	биология
6	17.04.24 23.04.24	история биология география обществознание
7	18.04.24 25.04.24	история биология география обществознание физика
8	19.04.24 26.04.24	история биология география обществознание физика химия